



# Règles de fonctionnement

Année 2025

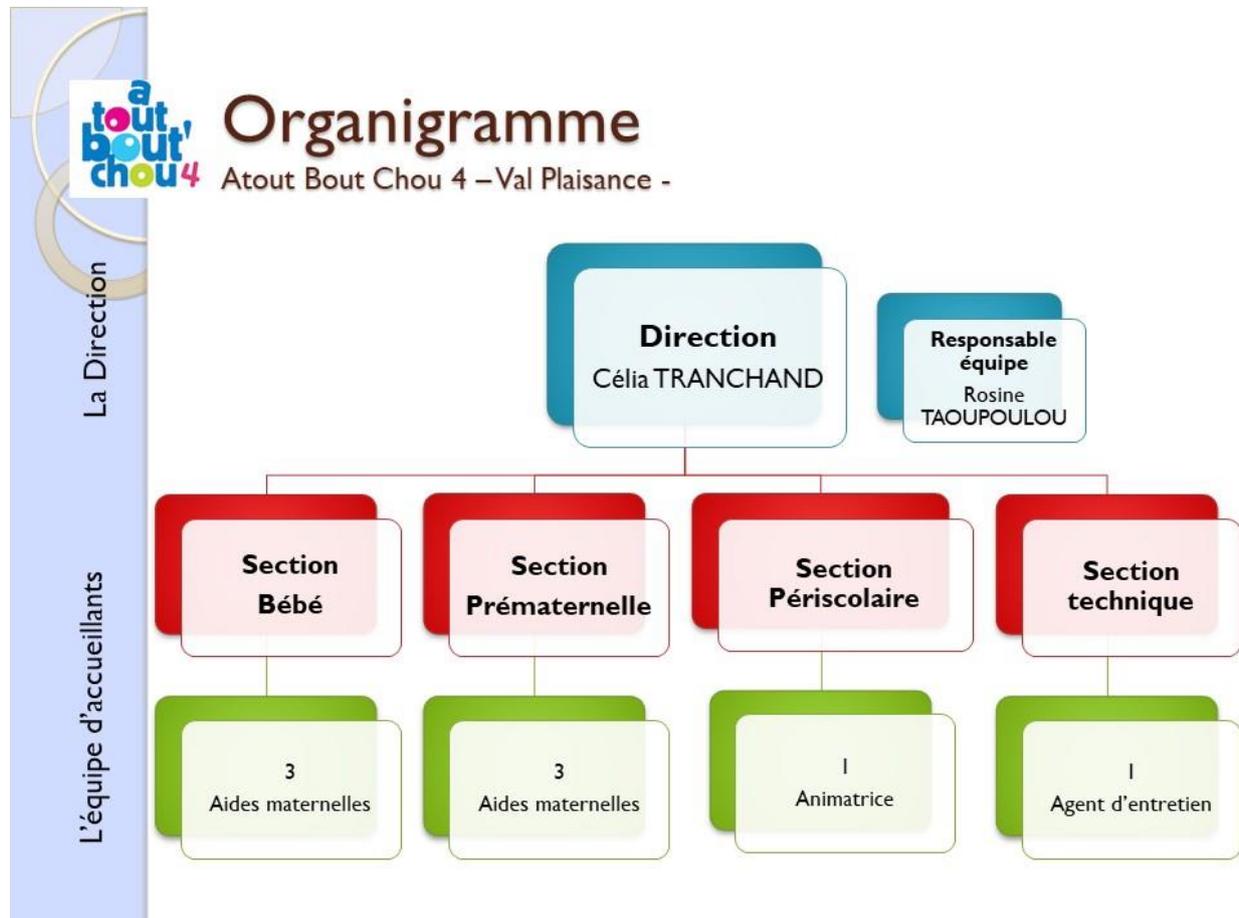
## Présentation

L'enseigne 'Atout Bout'Chou' a été créé en 2005 par Anne BOUTEILLER et Claudia JEANDOT. Depuis, nos établissements sont devenus des références dans l'accueil du tout-petit en Nouvelle Calédonie.

Atout Bout' Chou 4 Val Plaisance est un centre d'enfants privé, regroupant les sections bébé, crèche, prématernelle et périscolaire encadrés par 8 professionnels de la petite enfance et la directrice.

Nous proposons un **service professionnel** dans un **environnement privilégié** et des **conditions exceptionnelles de socialisation**.

Il est important de **lire ce règlement intérieur intégralement** avant la rentrée de votre enfant et surtout d'y **adhérer** et de le **respecter**. En effet, la vie et l'organisation au sein du jardin d'enfants, malgré notre volonté de mettre l'enfant au centre de notre attention et la prise en compte de son individualité, impose des **règles strictes de fonctionnement** propres à la **collectivité**.

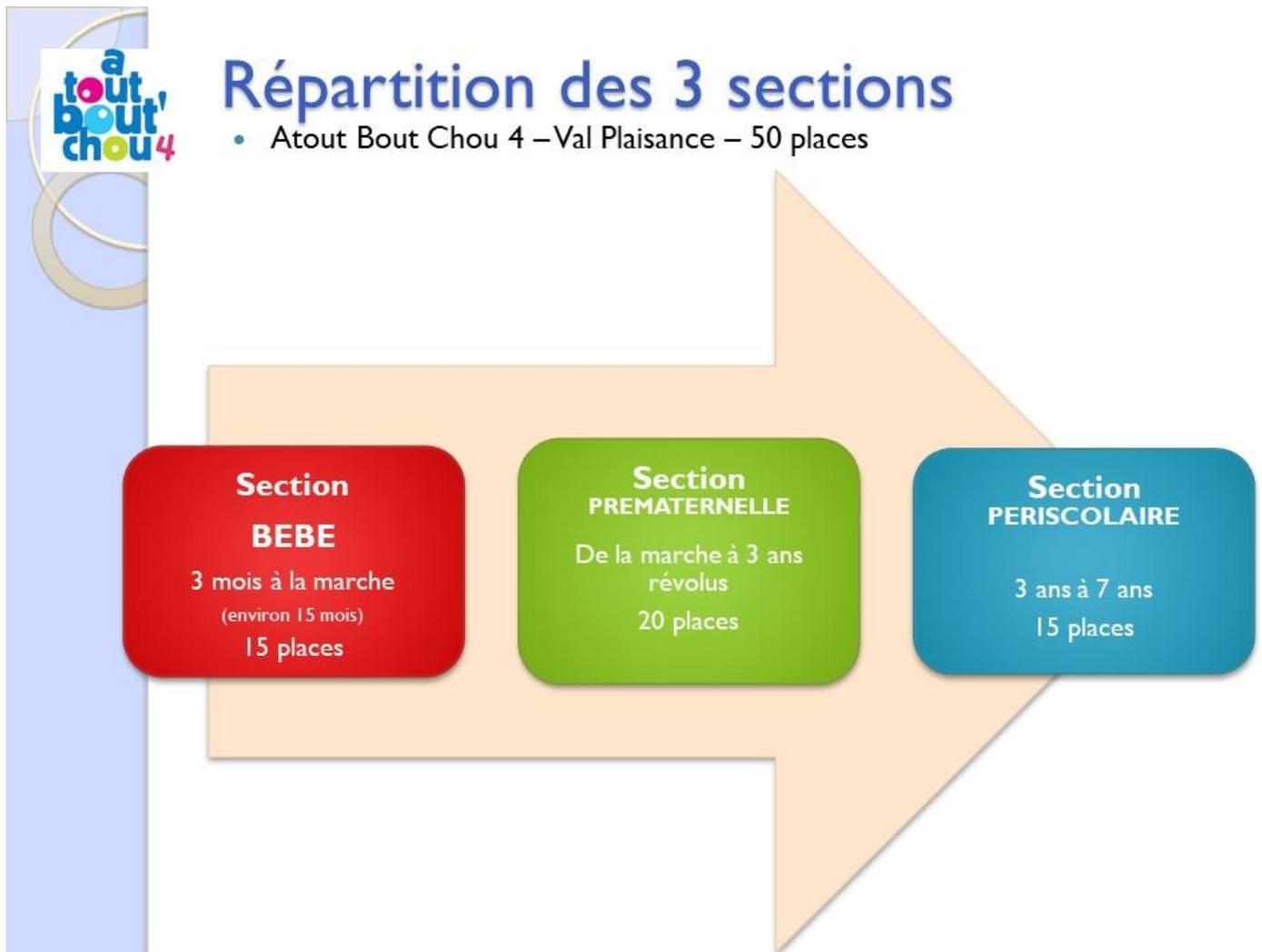


Atout Bout Chou 4 – Val Plaisance est un centre d'accueil pour enfants sur le quartier du Val Plaisance, au 2 rue Spahr. La surface totale de la partie accueil d'enfants est de 174 m<sup>2</sup>, répartie en 143,40 m<sup>2</sup> de surface intérieure et 30,60 m<sup>2</sup> de cour extérieure. A noter qu'un parking de 7 places est déjà présent sur le site.

Sa capacité d'accueil est de 50 enfants âgés de 3 mois à 7 ans. Cette structure d'accueil pour enfants proposera 3 sections :

Au sein de la structure, les **ratios d'encadrement** respectent des normes strictes. Aussi, le taux d'encadrement est :

- d'une personne diplômée pour 5 enfants non marcheurs
- d'une personne diplômée pour 9 enfants marcheurs de moins de 3 ans
- d'une personne pour 15 enfants scolarisés.



Ces taux d'encadrement nous permettent de travailler dans des conditions idéales et de répondre au mieux aux besoins des enfants.

# Notre projet pédagogique

Les objectifs d'Atout Bout Chou sont fixés dans un projet pédagogique. Le projet pédagogique est donc le document reprenant l'ensemble des objectifs d'accueil et les moyens mis en œuvre pour y parvenir.



Il est important d'en **prendre connaissance** afin d'y **adhérer pleinement** avant la rentrée de votre enfant.

## Nos Objectifs

### Notre objectif principal est l'épanouissement de l'enfant

Nous recherchons l'épanouissement de l'enfant au travers des sous-objectifs suivants :

- Être à l'écoute du **rythme** de l'enfant et assurer les soins essentiels à son **bien-être**
- Offrir à l'enfant une **relation 'maternelle'** privilégiée avec les accueillants : douce, affectueuse et rassurante
- Créer une **ambiance chaleureuse** et **agréable** grâce à des locaux et des équipements adaptés
- Aider l'enfant à devenir **autonome** et se construire
- Amener l'enfant à communiquer et développer son **langage**
- Aider l'enfant à se **socialiser** et l'accompagner tout en douceur, dans ses premiers pas dans la collectivité
- Etablir une **relation de confiance** et d'échange entre la famille, l'enfant et la structure d'accueil
- Amener l'enfant à **découvrir le monde** grâce aux activités proposées
- Développer les **différentes formes d'intelligences** naturellement présentes en chaque enfant dans le respect de sa personnalité unique
- Adopter une **attitude positive** et encourageante vis à vis de chaque enfant
- Proposer un environnement **sain** et **écologique**
- Proposer des **repas équilibrés** et prend en compte le **facteur affectif** pendant le repas

# Nos moyens

**Le jeu et l'écoute** représentent notre moteur d'action.

- **Atout bout chou est à l'écoute du rythme de l'enfant :**

Nous nous imposons d'être continuellement à l'écoute de l'enfant afin d'assurer son confort à chaque moment de sa journée : accueil, soin, change, sommeil, jeu.

L'équipe toute entière met son savoir-faire et son savoir être à disposition de l'enfant afin de lui prodiguer toute l'attention et les soins essentiels à son bien-être.

- **Atout bout chou offre une relation 'maternelle' :**

Nous répondons au besoin permanent de sécurité.

Nous mettons votre enfant à l'aise et en confiance dans les différents lieux de vie (salle de sieste, salle de vie, cour, sanitaire) tout en lui offrant des repères plus personnels (son lit, son doudou, sa peluche...).

Chez Atout Bout Chou, nous avons toujours une 'paire de bras' pour rassurer et consoler votre enfant, tout comme à la maison et en famille. Votre enfant ne se sentira jamais seul et incompris.

- **Atout bout chou offre une ambiance chaleureuse et agréable :**

Nous répondons au besoin d'espace et d'expression libre.

L'enfant doit pouvoir jouer et se mouvoir librement. Pour ce, une grande importance est accordée aux espaces et équipements. En effet, l'ensemble du cadre de vie est spacieux et agréablement coloré afin de créer une ambiance chaleureuse.

De plus, les espaces extérieurs offrent à l'enfant un monde d'exploration et d'imagination adapté à son âge. Les accueillants guident les enfants et organisent les activités et les temps de jeu et de repos au sein des espaces de vie.

- **Atout bout chou aide l'enfant à devenir autonome :**

L'enfant doit se sentir libre de choisir suivant ses affinités et ses goûts, le copain, le jeu ou l'activité qui l'intéresse. Il doit trouver lui-même son chemin et se réaliser. L'attitude de l'accueillant est très importante, tant pour être à l'écoute de ses désirs que pour orienter l'enfant vers un jeu ou une activité adaptée. L'enfant apprend petit à petit à faire seul, en ayant conscience de ses possibilités et de ses limites. Il grandit doucement et prend confiance en lui.

- **Atout bout chou aide l'enfant à communiquer et développer son langage :**

Nous portons beaucoup d'attention au langage et à la communication verbale et non verbale. Nous utilisons toujours un vocabulaire approprié avec les enfants et évitons l'utilisation de mots infantiles (du type « woua woua » pour le chien). Il est important que l'enfant comprenne les situations qui l'entourent ; aussi, nous expliquons toujours le POURQUOI d'une situation.

Nous communiquons beaucoup avec les enfants pour enrichir leur langage et les aider à reformuler ou verbaliser leurs désirs. Depuis 2016, nous utilisons le langage des **bébés signes** afin de faciliter la communication des enfants et éviter les sentiments de frustrations chez les plus jeunes.

L'ensemble de l'équipe veille à utiliser une **communication non violente** basée sur la bienveillance, le respect et l'expression des besoins de chacun.

- **Atout bout chou aide l'enfant à se socialiser :**

L'enfant apprend à vivre en groupe et à partager les moments rituels de la journée avec les copains (les goûters, le repas et la sieste).

Nous aidons votre enfant, au travers d'activités et de jeux, à créer des valeurs morales : travailler en groupe, apprendre à partager, respecter les autres enfants et les adultes.

Cette liberté n'implique pas l'absence de règles, de limites et d'interdits.

La présence éducative de l'équipe et des parents doit permettre à l'enfant d'être rassuré, d'accepter le groupe et les règles de **socialisation** afin de se réaliser.

L'accueillant est toujours présent pour anticiper et gérer les situations de conflit et de frustration avec **douceur** et **sérénité** : morsures, coups, gestes brusques, crises...

D'autre part, nous accueillons des enfants porteurs de handicap (pour lesquels la collectivité est bénéfique). Le but est de favoriser leur intégration dans le respect de leurs différences.

- **Atout bout chou crée une relation de confiance :**

La confiance est basée sur une communication quotidienne entre la famille, l'enfant et l'équipe. Nous disposons de nombreux outils qui vous permettent de vous sentir impliqué dans la vie de votre enfant (chants, photos, tableau d'affichage, cahier de vie, dossier, site internet...)

Nous portons une attention particulière à respecter et assurer la continuité du projet de vie que les parents ont pour leur enfant. Aussi, nous vous inviterons à remplir le questionnaire de rentrée lors de l'adaptation de votre enfant, afin que nous puissions au mieux répondre à vos attentes.

- **Atout bout chou invite l'enfant à découvrir le monde :**

Grâce à de nombreuses activités ludiques et pédagogiques, nous nourrissons la curiosité naturelle des enfants et leur constante envie d'aller de l'avant.

Nous proposons des activités structurées et variées pour susciter l'envie d'apprendre. Cependant, nous n'imposons rien, une grande liberté de jeu est laissée à l'enfant.

- **Atout bout chou prend en compte les intelligences multiples et la personnalité unique de l'enfant :**

Nous formons régulièrement l'ensemble de l'équipe d'accueillants à identifier et prendre en compte les différentes formes d'intelligences naturellement présente chez l'enfant et leur personnalité. C'est grâce à la richesse et à la diversité des activités proposées que chaque enfant, selon ses facilités, découvre le monde et construit ses idées.

- **Atout bout chou adopte la 'positive attitude' :**

Nous répondons aux besoins d'encouragement et de soutien nécessaires à la construction d'un enfant épanoui. Même si chaque enfant est différent, nous croyons en chacun d'eux et mettons tout en œuvre pour adopter une attitude positive. Nous valorisons chacune de ses expériences et veillons à ce que le langage utilisé avec les enfants soit toujours positif.

- **Atout bout chou propose un environnement sain et écologique :**

Nous proposons de nombreux jouets en bois et adoptons une démarche écologique au sein de la structure : utilisation matériaux et peintures sans solvant.

Nous utilisons du dégraissant et du désinfectant 100% bio (fourni par un électrolyseur d'e type ROX10, à base d'eau + sel + électricité = hydroxyde de sodium – [ewater systems®](http://ewater.com) - [www.ewater.com](http://www.ewater.com)) qui remplace tous les produits d'entretien traditionnels. Il est totalement inoffensif pour les enfants

- **Atout bout chou propose des repas équilibrés et prend en compte le facteur affectif pendant le repas.**

Durant ses premières années, l'alimentation est au cœur de la vie de l'enfant. Autour d'elle se jouent bien des moments de tendresse et d'échange. Nos repas sont préparés chez un traiteur et tiennent compte des besoins nutritionnels des enfants en fonction de leur âge. Nous proposons des menus équilibrés, visés par un diététicien, dans lesquels l'équilibre est respecté.

Le moment du repas joue un rôle primordial dans le plaisir de ce que l'enfant mange et la découverte de nouveaux goûts. Il prendra ainsi de bonnes habitudes d'alimentation qu'il gardera toute sa vie.

L'environnement des repas est aussi très important, l'enfant prend son déjeuner en compagnie de ses camarades, dans sa salle de vie avec ses accueillantes. Ainsi, l'enfant est sécurisé, l'espace est calme et les effectifs restent restreints. L'enfant ne sera jamais forcé à manger et nous n'utilisons pas de chantage. Il sera invité à goûter de tout, sans être privé de dessert, dans la douceur et la bienveillance.

# CALENDRIER ET HORAIRES

## HORAIRES

---

- Pour les enfants à **plein temps ou journées** : du lundi au vendredi de **6h45 à 17h30**
- Pour les enfants en **mi-temps matin** : du lundi au vendredi de **6h45 à 12h00**

**Nous vous demandons de respecter IMPERATIVEMENT ces horaires.**

Les dépassements horaires de sortie seront facturés en supplément, soit 5.000F/ quart d'heure entamé.

## CALENDRIER Sections BEBE, PREMATERNELLE et PERISCOLAIRE :

---

Jours de **fermeture 2025** pour l'ensemble d'Atout Bout Chou 4 :

- Lundi 21 avril : Pâques
- Jeudi 1<sup>er</sup> mai et vendredi 2 mai : fête du travail
- Jeudi 8 mai : Fête de la Victoire
- Jeudi 29 et vendredi 30 mai : Pont de l'Ascension
- Lundi 14 juillet : Fête Nationale
- Vendredi 15 août : Assomption
- Mercredi 24 septembre : Jour de la Citoyenneté
- Mardi 11 novembre : Armistice
- Les semaines 1 (du 30 décembre 2024 au 5 janvier), 24 (du 9 au 15 juin) et 52-1 (du 22 décembre 2025 au 4 janvier 2026)
- En cas d'alerte cyclonique **orange et rouge (n°1 et n°2)** et en cas de pandémie

## TARIFICATION et MODE DE REGLEMENT

### >> LE FORFAIT DE GARDE

Quel que soit le type d'accueil choisi, le paiement peut s'effectuer, soit :

- **en totalité** en début d'année
- **mensuellement** au comptant par virement ou par prélèvement automatique AVANT

le 5 de chaque mois.

En cas de prélèvement automatique, nous vous demandons de remplir **l'autorisation de prélèvement** fournie et de l'accompagner d'un **RIB** (Relevé d'Identité Bancaire).

**Le montant est dû dans sa totalité, également dans les cas suivants :**

- Les jours de fermeture de la crèche (1 semaine en janvier et décembre, 1 autre dans l'année)
- En cas d'alerte déclenchée par la Sécurité Civile, Atout Bout'Chou 4 sera fermé durant les alertes 1 et 2 ainsi que pendant la phase de sauvegarde
- Cas de force majeure, état d'urgence, mettant en péril la sécurité de la société ou des enfants accueillis (ex : pandémie, émeutes...)

## CRECHE

De 3 mois à 3 ans

Frais d'inscription annuel: 20.000 F.CFP  
 Frais de caution (encaissés): 80.000 F.CFP  
 Lot 3 sacs réutilisables: 3.000 F.CFP  
 (Déductible des impôts)

## PERISCOLAIRE

De 3 à 6 ans

Frais d'inscription annuel: 20.000 F.CFP  
 Frais de caution (encaissés): 30.000 F.CFP  
 Réservation auprès de la direction d'ABC4  
 (Déductible des impôts)

## NOUVEAU

### Garderie périscolaire

De 3 à 6 ans  
 15h30-17h30

Frais inscription annuel  
 20.000 F.CFP

## FORFAITS journées

6h45 - 17h30

(Repas inclus pour les Prématernelles)

**5 j/semaine** : 1.158.000 F/an soit

**96.500 F/mois**

**4 j/semaine** : 1.038.000 F/an soit

**86.500 F/mois**

**3 j/semaine** : 804.000F/an soit

**67.500F/mois**

## FORFAITS demi-journées

**MATIN:** 6h45- 12h

(Repas inclus pour les Prématernelles)

**5js/semaine** : 894.000 F/an soit

**76.000 F/mois**

**4js/semaine** : 840.000F/an soit

**70.000F/mois**

## Sérénité MAX +

(avec transport)

Du 6 janvier au 19 décembre

585.600F/an soit

**48.800F/mois (12 mois)\***

## Sérénité MAX

Du 6 janvier au 19 décembre

534.000F/an soit

**44.500F/mois (12 mois)\***

## Sérénité

(avec transport)

Du 19 février au 19 décembre

446.600F/an soit

**40.600F/mois (11 mois)\***

## Sérénité Mini

Du 19 février au 19 décembre

393.800F/an soit

**35.800F/mois (11 mois)\***

\*en attente calendrier 2025 établi par la DENC

## Forfait mensualisé

Du 12 février au 13 décembre soit  
 172.810F/an (11 mois)

**16.400F/mois**

## Carnet de 10

**14.000F**

## A la carte

**1.600F**

**AU FORFAIT (annualisé)**

Garde régulière

Non remboursable en cas d'absence

**A LA CARTE**

Garde ponctuelle

Sur réservation 24H à l'avance

Journée supplémentaire: 5.500 F  
 Matinée supplémentaire avec repas: 4.500 F  
 Après-midi supplémentaire sans repas: 4.000 F

**Dépassement horaire**  
**5.000F/ le quart d'heure**

## HALTE GARDERIE

Matinée avec repas (CR et PR) 6h45 - 12h

**6.000 F**

Après-midi sans repas (12h - 17h30)

**5.000 F**

## HALTE GARDERIE

A la journée

**7.500 F la journée**

## TARIF ADAPTATION

Temps plein ou 4j/semaine :

**12.500F la semaine**

Mi-temps

**7.500F la semaine**

## LES MERCREDIS

### Demi-journée

10h45-17h30 / repas avant midi

**5.000 F la demi-journée**

### Journée

6h45- 17h30/ repas inclus

**7.000 F la journée**

## LES VACANCES

### Stage DEMI JOURNEE

Matin :6h45 - 12h avec repas

Après-midi 12h- 17h30 sans repas

**19.500 F la semaine**

### Stage JOURNEE

6h45-17h30/ repas inclus

**29.500 F la semaine**



# Tarifification COUCHES

## BEBE - CRECHE

### JOURNEE

**5 j/semaine** : 6 300 F/mois (100 couches)  
**4 j/semaine** : 5 100 F/mois (80 couches)  
**3j/semaine**: 3 800F/mois (60 couches)  
**Mi-Temps** : 3 800 F/mois (60 couches)

### HALTE-GARDERIE

**Journée** : 320F  
(5 couches)  
**Demi-journées** : 190F  
(3 couches)

## PREMATERNELLE

*Encore en couche toute la journée*

### JOURNEE

**5 j/semaine** : 5 100F/mois (80 couches)  
**4 j/semaine** : 4 100F/mois (64 couches)  
**3j/semaine**: 3 100 F/mois (48 couches)  
**Mi-Temps** : 3 100F/ mois (40 couches)

### HALTE-GARDERIE

**Journée** : 260F  
(4 couches)  
**Demi-journées** : 130F  
(2 couches)

## PREMATERNELLE

*Propre la journée et couche à la sieste*

### JOURNEE

**5 j/semaine** : 1 300 F/mois (20 couches)  
**4 j/semaine** : 1 100 F/mois (16 couches)  
**3j/semaine**: 800 F/mois (12 couches)

### HALTE-GARDERIE

**Journée** : 70F  
(1 couche)  
**Demi-journées (pm)** : 70F  
(1 couche)

## Couches TIDOO

Produit haut de gamme, respectueuse de votre enfant et de l'environnement.



- Biodégradable à 50%
- Elu meilleure écoproduit de l'année 2015-2016
- Certifié FSC (label écologique de gestion des déchets)
- Blanchies à l'oxygène sans chlore (déclaré substance cancérigène par l'OMS)
- Testées dermatologiquement
- Respirantes = à base d'amidon 100% biodégradables
- Zéro plastique = minimise les problèmes d'érythèmes fessiers
- 0% de latex
- 0% de parfum



## >> COUCHES

**Le forfait couches est en option.** Vous pouvez choisir d'amener vos propres couches quotidiennement (5x/jours) ou bénéficier de notre forfait couches, en plus du forfait mensuel. Celui-ci est dégressif et au prorata en cas d'absence programmée (vacances). Il vous engage sur l'année.

## >> SACS REUTILISABLES

Lors de la rentrée de votre enfant, un lot de 3 sacs réutilisables pour le linge souillé vous sera facturé **3000 francs**.

Ces sacs ont été spécialement conçus pour la crèche.

Ils sont étanches, lavables à la main, de taille adéquate, ils ont une étiquette nominative et une fermeture adaptée.

Il sera de votre responsabilité de ramener chaque jour les sacs vidés du linge de la veille.

## >> RETARDS

En cas de retard de paiement, **une majoration de 5%** sera appliquée sur le montant de la mensualité à partir du 10 au soir.

Le non règlement répétitif dans les délais des frais de garde pourra entraîner l'exclusion de l'enfant sans préavis et la caution sera ponctuée.

# ABSENCES ET DEPART

## Départ définitif avant la fin du contrat d'inscription

---

Le contrat signé à l'inscription de votre enfant est un engagement vis à vis de la structure.

**Toute résiliation ou modification de contrat doit être signalée à la Direction par courrier ou mail, 2 mois à l'avance. Le forfait est dû pendant la durée de ce préavis que l'enfant soit présent ou non.**

## Absences

---

**Le forfait mensuel est irréductible** en cas d'absence ponctuelle ou prolongée de l'enfant pour maladie ou vacances.

Dans le cas contraire, nous pouvons considérer son absence comme un **départ définitif** et inscrire un nouvel enfant en attente et conserver la caution.

# INSCRIPTION ET ADMISSION

## Conditions d'admission

---

### > Au niveau de l'âge

La structure accueille les enfants à partir de 3 mois et ce jusqu'à leur 4<sup>ème</sup> année.

Les bébés peuvent encore être au lait maternel, mais **doivent impérativement être sevrés au biberon/tasse** (selon l'âge), ils doivent pouvoir prendre leur repas et s'hydrater en l'absence de la mère.

La section périscolaire accueille les enfants scolarisés âgés de 3 à 7 ans révolus.

### > Au niveau de la santé

Tous les enfants sont soumis au calendrier vaccinal. Il est primordial que chaque parent respecte celui-ci afin de protéger son enfant et la collectivité (notamment les nourrissons qui ne sont pas totalement immunisés).

Les vaccins doivent être débutés avant leur entrée à la crèche.

Les enfants doivent donc être à jour dans leurs vaccins, selon le calendrier vaccinal en vigueur en Nouvelle Calédonie

## Inscription

---

Pour inscrire votre enfant, il vous suffit de

- Remplir la **FICHE de RENSEIGNEMENTS**
- Régler les **frais d'inscription et de gestion administrative** d'un montant de **20.000 F**, valable pour la première année d'accueil chez Atout Bout Chou, et non remboursables en cas de dédit.
- Accepter les différents points des règles de fonctionnement en signant le **contrat d'engagement**
- Régler la **CAUTION** d'un montant de **80.000F pour les sections bébé et prématurée** et de **30.000F pour les périscolaires en forfait Sérénité**. La caution permet de réserver la place de votre enfant et sera encaissée. Elle vous sera restituée au départ définitif de votre enfant après avoir respecté le préavis de départ et réglé les dernières factures.

Si vous changez d'avis avant la rentrée de votre enfant, la caution vous sera rendue si le **préavis d'un mois avant désistement** est respecté.

## Rentrée de votre enfant

---

La rentrée d'un enfant peut se faire en cours de mois. Il devra effectuer une période d'adaptation facturée selon le tarif indiqué, puis enchainera sur son forfait au prorata de sa présence.

Lors de la rentrée de votre enfant, vous devrez :

- Fournir un CERTIFICAT MEDICAL d'aptitude à la vie en collectivité (de moins de 3 mois) précisant que les vaccinations sont à jour
- Remplir l'AUTORISATION DE PRELEVEMENT et joindre un RIB (en cas de prélèvement mensuel)
- Fournir une copie du LIVRET de FAMILLE
- Fournir un document juridique spécifiant la ou les personnes ayant la GARDE de l'enfant (en cas de séparation des parents, tutorat, adoption...)
- Fournir le trousseau nécessaire.(voir annexe)

## Annulation de contrat

---

Toute annulation de contrat **doit être effectuée au minimum 1 mois avant la date de rentrée** prévue de l'enfant. Dans le cas contraire la caution sera conservée.  
Les frais d'inscription ne sont pas remboursables.

## Caution

---

A l'inscription, il vous est demandé un versement de caution de 80.000 F ou 30.000F (périscolaire).

Cette caution est encaissée et vous est rendue lors du départ définitif de l'enfant, dans un délai d'un mois après son dernier jour, sauf dans les cas suivants :

- **non-respect du préavis de 2 mois en cas du départ définitif**
- **non-paiement des factures**

Cette caution est une garantie en cas de non-paiement.

**Condition en cas d'annulation:** préavis d'1 mois avant la date de rentrée prévue de l'enfant

## Augmentation et frais administratif

---

Les tarifs affichés sont pour l'année en cours. Une réactualisation entre 1% et 2% est possible pour l'année suivante.

# INFORMATIONS ET RELATIONS AVEC LES PARENTS

**Votre participation à la vie de la crèche est très importante et nous tient beaucoup à cœur.**

La structure vous est toujours ouverte, n'hésitez pas à poser les questions qui vous préoccupent ou à renseigner les accueillants en charge de votre enfant sur les éventuels changements importants dans votre vie de famille (déménagement, arrivée d'un petit(e) frère ou sœur, départ d'un parent, décès, 'séparation', adoption...)

N'hésitez jamais à faire des remarques que vous jugez utiles pour le bon fonctionnement de la structure ainsi que le bien-être de tous les enfants accueillis.

**En cas de SEPARATION des parents**, ils doivent s'organiser préalablement ensemble, mais ne doivent en aucun cas compter sur le personnel pour effectuer leurs transmissions personnelles.

**Un panneau d'informations générales** est situé dans le hall d'accueil. Il regroupe les informations générales concernant la vie de la crèche (menus de la semaine, réunions, dates importantes, événements spéciaux ...). Vous y trouverez également des informations culturelles relatives à la vie du petit enfant en Nouvelle Calédonie (spectacles, sorties, expositions, rencontres, salons...). Pensez à le consulter régulièrement.

Des **mails d'informations** vous sont régulièrement envoyés pour vous informer de la vie au sein de la crèche, lisez-les en entier !

Les **photos numériques** vous seront régulièrement envoyées via internet (Plateforme Dropbox sécurisée : seules les personnes disposant du lien peuvent consulter les photos)

**Des invitations** sont faites régulièrement aux familles pour venir découvrir à chaque fin de période le résultat du projet réalisé par les enfants : spectacle, danse, dégustation, film, exposition, ...)

**Les menus** sont affichés dans la structure.

**Tous ces outils sont mis en place pour vous rendre au mieux les moments de vie de votre enfant.**

## CONTROLE DES ARRIVEES ET DEPARTS

### > Accès sécurisé par un digicode

La porte d'entrée est gérée par un accès à digicode. Le code confidentiel vous sera remis à l'inscription de votre enfant.

Ce système est destiné à assurer la sécurité de vos enfants.

Si exceptionnellement, une autre personne devait venir le chercher, elle pourra utiliser la sonnerie de l'entrée. Veuillez à nous fournir par avance les nom et prénom de cette personne.

**L'enfant lui sera remis sur présentation de sa carte d'identité.**

### > Etat de santé des personnes qui récupèrent l'enfant

Toute personne ayant consommé de l'alcool, du cannabis, du kava ou autres drogues, ne sera pas autorisée à récupérer un enfant. La tolérance zéro sera de rigueur.

## SECURITE

### > Les portillons de sécurité

Nous restons très soucieux de la sécurité des accès. Aussi, **nous vous demandons de veiller à fermer chaque portillon et barrière derrière vous et de vérifier qu'aucun enfant ne se soit faulé.**

## Vous devez être extrêmement vigilant à la fermeture des portillons.

### > Jeux et jouets personnels

Nous vous rappelons que la crèche offre de nombreux jeux et jouets aux normes françaises et Européennes aux enfants.

Afin d'éviter toute source de conflits, de casse, de perte, de vol ou d'accident (ingestion de petits objets, boucles d'oreille arrachées, perte de petites pinces à cheveux...), **nous vous demandons DE NE PAS APPORTER DE JOUETS OU OBJETS PERSONNELS dans la structure.**

### > Objets dangereux

Pour la sécurité des enfants et des personnes qui travaillent dans la crèche, assurez-vous que les objets suivants ont été retirés du **sac** et des **poches** de votre enfant, car ils sont interdits au sein de la structure :

- Elastiques, pinces à cheveux, barrettes, chouchous, bijoux (gourmettes, colliers).
- Médicaments
- Poisons (vernis à ongles, dissolvant, ...)
- Téléphone mobile
- Produits cosmétiques
- Cigarettes, allumettes et briquets
- Sacs plastiques
- Argents (pièces monnaies)

## ETAT DE SANTÉ

Les "Recommandations des Bonnes Pratiques" de la Province Sud stipulent que les enfants peuvent être reçus dans une structure d'accueil qu'aux conditions suivantes :

- Etre atteint d'aucune maladie contagieuse (**cause d'éviction**) :

- **Impétigo** : Eviction si lésion étendue et non recouvrable
- **Gastro-entérite** : Eviction et retour 24h après l'arrêt des symptômes
- **Angine** : Eviction et retour 2 jours après le début du traitement
- **Coqueluche** : Eviction et retour 5 jours après le début du traitement antibiotique
- **Galle** : Eviction et retour 3 jours après le début du traitement avec un certificat médical
- **Rougeole** : Eviction et retour 5 jours après le début de l'éruption
- **Oreillons** : Eviction et retour 9 jours après le début des signes

- D'avoir subi les vaccinations obligatoires sauf contre-indication

**En tant que structure privée, les enfants qui souffrent des maladies suivantes ne sont pas acceptés :**

- **Conjonctivite** : Eviction et retour 24h après le début du traitement

## >> EN CAS DE FIÈVRE : 2 CAS DE FIGURES

CAS 1 : L'enfant est malade lors de son arrivée à la crèche :

---

Il est donc de **votre responsabilité** de déposer votre enfant dans un bon état de santé générale et de nous informer de toute prise d'antipyrétique ou autre médicament

CAS 2 : L'enfant tombe malade en cours de journée à la crèche

---

Une fièvre qui peut être interprétée comme bénigne, peut cacher une maladie grave et contagieuse telle que la méningite et mettre en péril la vie de l'enfant et celle de ses camarades et ce, dans un délai de quelques heures.

Lorsque l'enfant présente des symptômes inhabituels (apathie, vomissements, selles liquides, éruptions cutanées, pâleur, plaies suintantes...), la Direction dispose du pouvoir d'appréciation de garder l'enfant ou non.

Pour son **confort et son bien-être**, ainsi que celui de ses camarades et de ses accueillants, un parent est contacté, nous l'invitons à venir récupérer l'enfant dans les plus brefs délais.

**En cas d'urgence**, nous nous adressons directement au SAMU. Les frais engendrés pour toute intervention médicale auprès de votre enfant sont à votre charge.

## >> ALLERGIE et ETAT DE SANTE PARTICULIER (diabète, surdité, épilepsie...)

Tout état de santé particulier doit être signalé. Le PAI de prise en charge personnalisé doit être transmis le plus rapidement possible à la Direction.

Dans le respect des enfants allergiques accueillis au sein de la crèche, vous êtes prié de ne pas introduire de nourriture après la zone d'accueil (gâteau/bout de pain à la main, reste de petit déjeuner dans le sac, biberon à la bouche etc....)

Une autorisation d'hospitalisation et de soin d'urgence est à signer à l'inscription de l'enfant (fiche de renseignements). Ces autorisations permettront au secours d'intervenir efficacement en cas d'urgence.

## MEDICATION

Le personnel de la crèche n'est pas habilité à administrer des médicaments.  
Ils doivent être donnés par les parents.

**Ils pourront être exceptionnellement ADMINISTRÉS à la crèche dans les conditions suivantes :**

\* **présenter l'ordonnance du médecin**

Les médicaments seront donnés en **UNE SEULE PRISE** au cours du repas.

Les parents doivent signaler tout médicament donné à l'enfant chez lui afin d'éviter une quelconque **surdose médicamenteuse**.

## ACCIDENT et INCIDENT

**En cas d'accident** (chute, blessure, ...) survenue au sein de la structure, les parents sont informés par téléphone.

Le médecin référent de la crèche est le Docteur Iann Larcher.

## ASSURANCES

Un contrat d'assurance de responsabilité civile professionnelle est souscrit par l'établissement. Il garantit les conséquences pécuniaires des dommages corporels et matériels causés à un tiers ou à eux-mêmes durant le temps de présence à la crèche.

## POUX et LENTES

Vous êtes invités à « inspecter » régulièrement la tête de votre enfant pour y traiter d'éventuels hôtes indésirables (poux et lentes). L'enfant sera exclu tant que les poux n'auront pas été éradiqués.

Pensez aussi à traiter son environnement : literie, siège auto, canapés...

Renseignez-vous auprès de votre pharmacien.

## HYGIENE

> **Hygiène** : les locaux, les équipements, Les jeux et jouets sont nettoyés et désinfectés quotidiennement selon un protocole strict.

1 agent d'entretien travaille pour entretenir et désinfecter les zones sales (salle de change, sanitaire, poignée de portes, zone de passage...)

Afin d'éviter les épidémies, les membres de l'équipe utilisent des draps d'examen individuels jetables pour chaque change et des compresses non tissées.

## ALIMENTATION

> **Section bébé** : Les parents apportent chaque jour la quantité exacte et nécessaire pour les repas/ goûters de l'enfant durant son temps de présence.

Le lait en poudre devra être apporté chaque jour dans des dosettes, avec la quantité en ml inscrite dessus.

Un biberon de lait et d'eau étiquetés au nom de l'enfant, fournis par les parents, resteront à la crèche. Ils feront l'objet d'un contrôle régulier afin de pouvoir vous demander de les changer quand cela sera nécessaire.

Après utilisation, les biberons seront lavés à haute température mais pas stérilisés.

Les repas préparés à la maison devront être obligatoirement stockés dans des **boîtes hermétiques** et étiquetées, afin d'éviter tout problème sanitaire et de stockage. Ils devront avoir été **refroidis préalablement (mise au frigo à 4°C la veille)** avant leur dépôt à la crèche.

Les petits pots industriels doivent être amenés non entamés.

Les repas entamés et non finis seront, à la demande des parents, placés au réfrigérateur après l'heure du repas et rendus le soir.

Les mères auront la possibilité, si elles le souhaitent, de poursuivre leur **allaitement maternel** : le lait tiré conservé au frais pourra être administré par biberon. Il devra être fourni dans un biberon fermé et marqué aux nom et prénom de l'enfant.

Les mamans ont la possibilité de venir allaiter à tout moment dans la journée.

**Tout biberon de lait (lait maternel, lait de vache ou lait végétal) peut être conservé 1h à température ambiante après sa préparation ou sa sortie du réfrigérateur. Passé ce délai il sera systématiquement jeté.**

> **Section Prématernelle** : Un déjeuner complet est servi à 10h45. Une nourriture diversifiée et adaptée est proposée aux enfants.

Les repas sont préparés par une société de restauration agréée par les Services d'Inspections Vétérinaires, Alimentaires et Phytosanitaires : La CASSEROLETTE

**Les repas ne sont pas déductibles en cas d'absence, de maladie ou de dédit.**

Si votre enfant présente des intolérances ou allergies à certains aliments, il est important de le signaler dans la fiche de renseignements ou dans le questionnaire de rentrée.

Les repas préparés à la maison devront être obligatoirement stockés dans les boîtes hermétiques, afin d'éviter tout problème sanitaire et de stockage. Ils devront avoir été refroidis préalablement (mise au frigo à 4°C la veille) avant leur dépôt au jardin d'enfants.

Chaque jour 2 goûters sont servis aux enfants :

**Le matin vers 8h45 et l'après-midi vers 15h.** Le goûter se compose de pain accompagné de confiture, beurre, chocolat ou fromage. Un biberon de lait peut être proposé l'après-midi. Les parents devront fournir la dosette de lait avec la quantité notée dessus.

Les enfants sont invités à boire de l'eau à la gourde tout au long de la journée.

## L'ARRIVÉE DE L'ENFANT

Lors de son réveil du matin, les premiers soins et le premier repas doivent être un moment privilégié et de partage avec un parent.

En effet, ces premiers moments de plaisirs matinaux sont des piliers indispensables à son équilibre affectif et à son développement.

Nous vous demandons donc que votre enfant soit déposé  
**APRÈS avoir pris son petit déjeuner et avoir été changé de la couche de la nuit.**  
**Les repas du soir ne sont pas assurés.**

# LE PERISCOLAIRE : LES DIFFERENTS TYPES D'ACCEUIL

Les transferts de l'école au périscolaire pour les mercredis, peuvent être pris en charge par Atout Bout Chou 4 pour les écoles MERMOUD, les LYS, Les FRANGIPANIERS. Renseignement auprès de la direction.

## Les mercredis après-midi

---

L'accueil s'effectue pendant les périodes scolaires, après les temps d'école.

- ❖ Il s'effectue de 10h45 à 17h30 et le repas est servi à 11h30. Le déjeuner et le goûter de l'après-midi sont inclus dans le forfait.
- ❖ Si l'enfant est déposé avant 12h, le déjeuner est inclus. Cependant, pour des raisons d'hygiène, nous ne pourrions pas nourrir les enfants arrivant après 12h.

## Les mercredis pédagogiques

---

L'accueil se fait en matinée, de 6h45 à 17h30. Un goûter est servi en matinée et en milieu d'après-midi et le repas est servi à 11h. Des sorties peuvent être organisées en fonction du thème ou de la saison.

## Les vacances scolaires

---

L'accueil s'effectue de 6h45 à 17h30 du lundi au vendredi pendant les semaines de vacances scolaires.

Les goûters du matin et de l'après-midi ainsi que les repas sont inclus.

**Des semaines à thèmes** sont mises en place chaque vacance ainsi que des sorties.

## La garderie après l'école

---

Les lundi, mardi, jeudi et vendredi, Atout Bout'Chou4 vous propose de récupérer vos enfants à l'école afin qu'ils puissent passer la fin de journée au calme et en petit groupe (6 maximum). Différentes formules en forfait ou à la carte sont disponibles, se renseigner auprès de la direction.

Les enfants sont récupérés à 15h30 et gardés jusqu'à 17h30 avec le goûter compris

# LES MOMENTS EXCEPTIONNELS

Divers évènements rythment l'année à Atout Bout Chou. Ils sont l'occasion de réunir les familles, les accueillants et les enfants autour de thèmes divers :

- ❖ La **soirée pyjama juillet/août (selon calendrier)** permet de réunir chaque année les familles dans une ambiance très conviviale en pyjama. Les enfants en profitent pour participer à des jeux gratuits du type 'kermesse', gagner des surprises et venir danser à la crèche...la nuit tombée !
- ❖ La **fête de fin d'année** clôture l'année. Chaque groupe d'enfants présente un spectacle pour le plus grand plaisir des familles.
- ❖ La **fête de Noël** permet aux familles et accueillants de partager un moment autour de la magie de Noël et de gâter les enfants.



## ANNEXE 1

# TROUSSEAU bébé

### A chaque rentrée :

- Du linge de rechange qui restera à la crèche, marqué à ses **NOM et PRENOM** (3 tenues complètes minimum)
- 4 grosses boîtes de 180 mouchoirs
- le doudou, la sucette ou autre objet de transition si nécessaire
- 1 boîte ou 1 bouteille de sérum physiologique et pipette de mouchage
- 1 tube de crème pour le siège si besoin
- 1 lotion anti-moustique
- 1 boîte de sirop doliprane pédiatrique
- 1 biberon pour l'eau et un autre pour le lait, étiquetés au nom de l'enfant

### Chaque jour :

- Le nombre de dosettes remplis de la bonne quantité de lait en poudre correspondant au nombre de repas + 1 dosette de secours
- **OU** lait maternel décongelé dans des récipients hermétiques
- Les repas quotidiens de votre enfant dans les boîtes hermétiques si l'enfant a commencé sa diversification
- **5 couches** nécessaires au change (sauf option couches)

Nous avons toujours un stock de couches de secours en cas d'oubli. Les couches vous seront facturées 410F la journée.



## TROUSSEAU Prématernelle

### A chaque rentrée :

- Du linge de rechange qui restera à la crèche, marqué à ses **NOM et PRENOM** (2 tenues complètes minimum)
- 4 grosses boîtes de 180 mouchoirs
- le doudou, la sucette ou autre objet de transition si nécessaire
- boîtes de sérum physiologique et pipette de mouchage si besoin
- 1 lotion anti-moustique
- 1 boîte de sirop doliprane pédiatrique dosettes (11 à 25kg)
- 1 biberon pour le lait (si nécessaire pour le goûter de l'après-midi), étiquetés au nom de l'enfant
- 1 gourde d'eau

### Chaque jour :

- **5 couches** nécessaires au change (sauf option couches)

Nous avons toujours un stock de couches de secours en cas d'oubli. Les couches vous seront facturées 410F la journée.

- Une dosette de lait pour le goûter



## TROUSSEAU Périscolaire

### A chaque rentrée :

- Du linge de rechange marqué à ses NOM et PRENOM
- Un chapeau ou casquette marqué à ses NOM et PRENOM **qui reste au périscolaire**
- 2 grosses boîtes de 180 mouchoirs
- 1 lotion anti-moustique
- 1 crème solaire
- 1 gourde d'eau marqué à son PRENOM **qui reste au périscolaire**
- couches si nécessaire